

AAI@EduHr Google korisnički  
račun (Gmail)

Uniri

# Aktivacija AAI@EduHr Google korisničkog računa

1. Prije aktivacije AAI@EduHr Google korisničkog računa (Gmail-a) trebate se prvo prijaviti na Office365. Upute za to možete naći ovdje:  
[http://sic.uniri.hr/files/Dokumenti/Upute/UputaOffice365\\_studentsi\\_1\\_1.pdf](http://sic.uniri.hr/files/Dokumenti/Upute/UputaOffice365_studentsi_1_1.pdf)  
<http://sic.uniri.hr/faq.html?faqid=55>
2. Za aktiviranje AAI@EduHr Google korisničkog računa trebate poslati zahtjev za aktivaciju na [sic@uniri.hr](mailto:sic@uniri.hr)

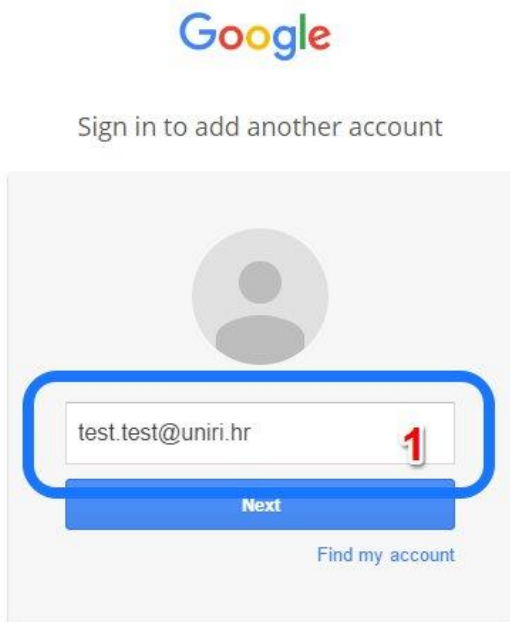
# Prijava na AAI@EduHr Google korisnički račun

Nakon aktivacije AAI@EduHr Google korisničkog računa možete pristupiti Gmail usluzi koristeći vaše AAI@EduHr korisničke podatke.

Korisničko ime formata: [korisnik@uniri.hr](mailto:korisnik@uniri.hr)

Lozinka: vaša AAI@EduHr lozinka

1. Pod korisničko ime upišete vaše AAI@EduHr korisničko ime formata [korisnik@uniri.hr](mailto:korisnik@uniri.hr)
2. U novo otvorenom prozoru upišete vaše AAI@EduHr korisničke podatke
3. Kliknete na „Prijava se”



The screenshot shows the Google sign-in interface with the text "Sign in to add another account". Below the Google logo is a grey person icon. A blue rounded rectangle highlights the email input field containing "test.test@uniri.hr", with a red number "1" next to it. Below the input field is a blue "Next" button. At the bottom right, there is a link that says "Find my account".

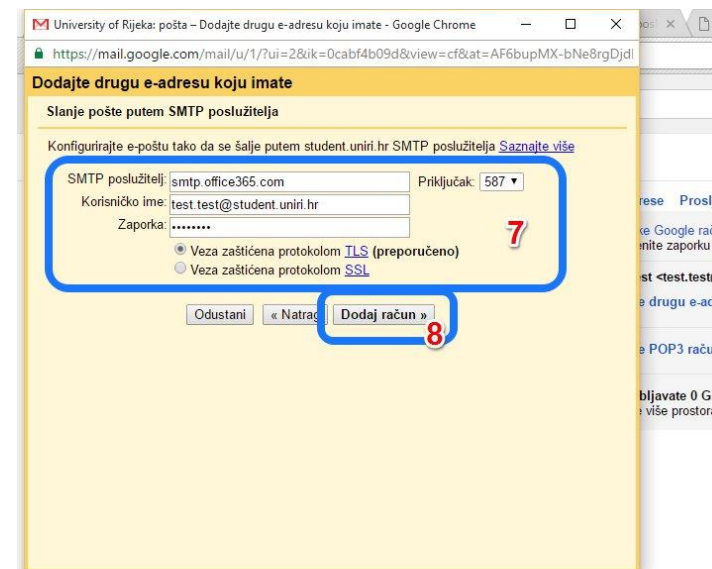
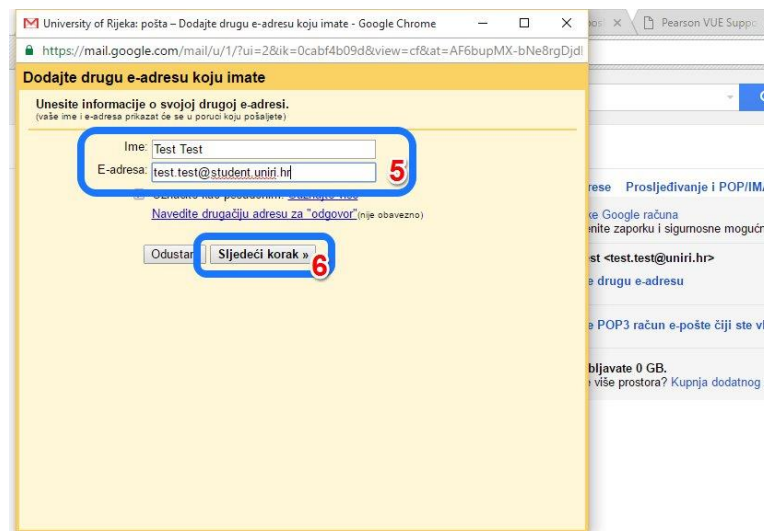
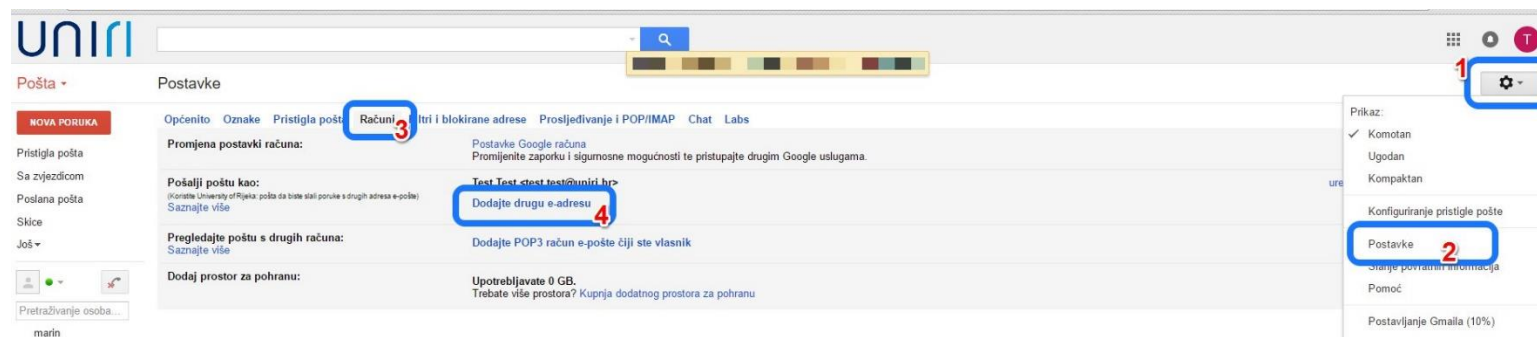


The screenshot shows the AAI@EduHr login page. At the top right is the AAI@EduHr logo. A blue rounded rectangle highlights the login form, which includes a "Korisnička oznaka" (Username) field with "test.test@uniri.hr" and a red number "2" next to it, and a "Zaporka" (Password) field with masked characters. Below these fields is a red "Prijava se" (Log in) button with a red number "3" next to it, and a red "Pomoć" (Help) link. At the bottom, there is a footer in red text: "Autentikacijska i autorizacijska infrastruktura znanosti i visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj".

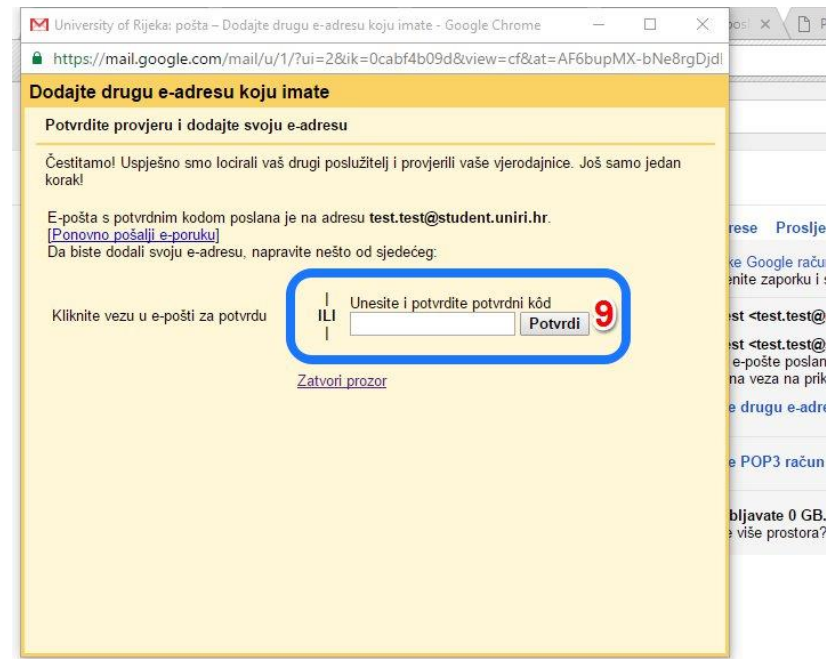
# Povezivanje AAI@EduHr Google korisničkog računa sa UNIRI studentskim mail računom

Nakon aktiviranja i uspješnog prijavljivanja na AAI@EduHr Google korisnički račun idete na početnu stranicu Gmail usluge

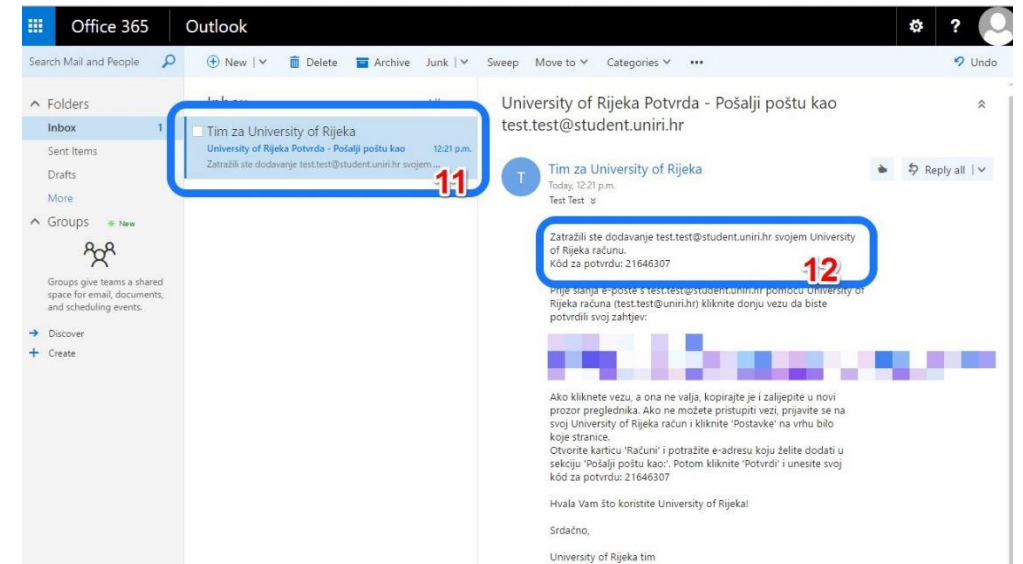
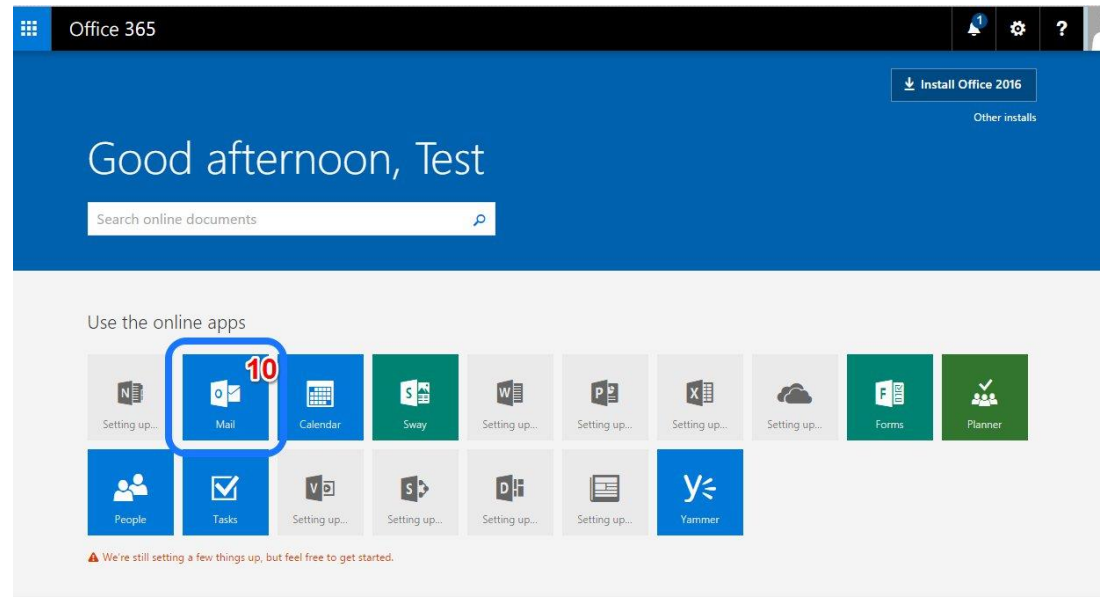
1. Kliknete na zupčanic
2. U padajućem izborniku kliknete na „Postavke”
3. Kliknete na „Računi”
4. Odmah ispod trenutne @uniri.hr mail adrese kliknete na „Dodajte drugu e-adresu”
5. U novo otvorenom prozoru upišete vašu punu mail adresu u formatu [korisnik@student.uniri.hr](mailto:korisnik@student.uniri.hr)
6. Idete na sljedeći korak
7. Upišete tražene podatke kao na slici
  - SMTP: smtp.office365.com
  - Vaša puna mail adresa formata [korisnik@student.uniri.hr](mailto:korisnik@student.uniri.hr)
  - Vaša AAI@EduHr zaporka
8. Kliknete na „Dodaj račun”



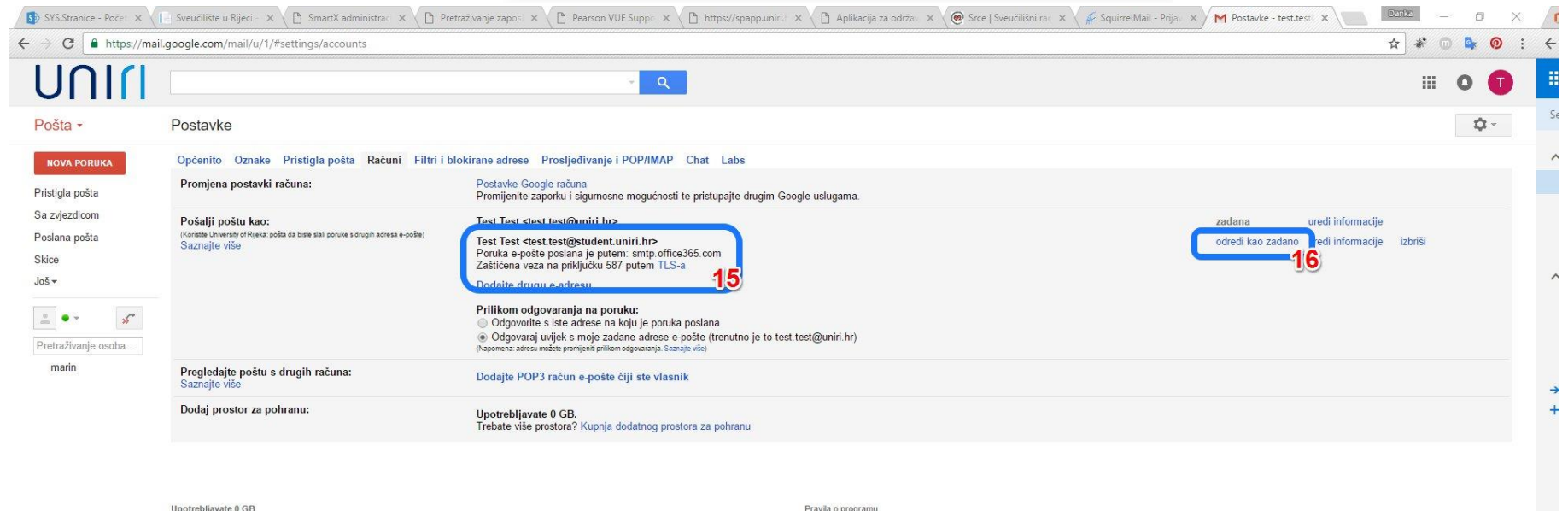
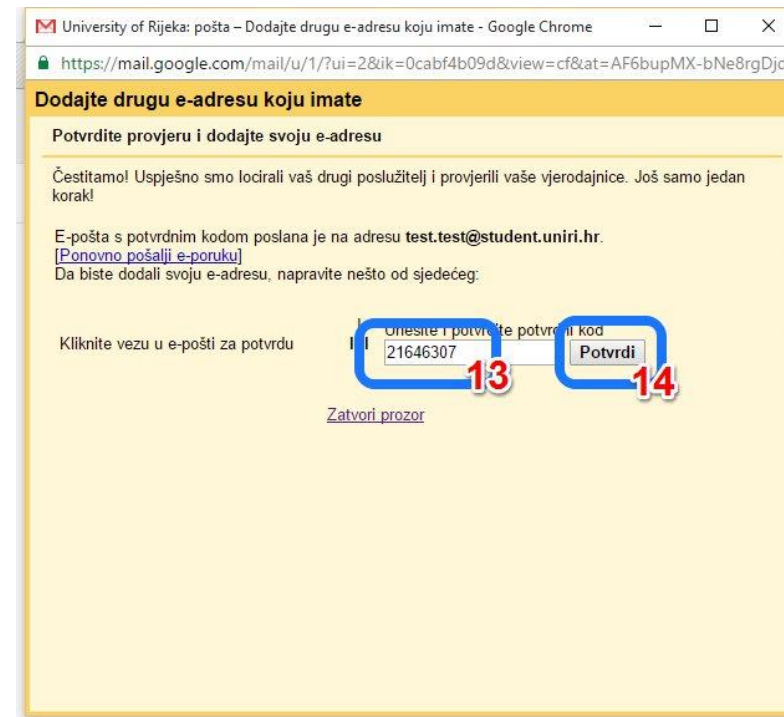
9. Sustav će vam automatski poslati mail sa kodom za potvrdu
10. 11. i 12. Mail i kod možete naći u vašem Office365 Mailbox-u



Upotrebljavate 0 GB



13. Kod koji ste dobili u mailu na Gmail stranici upišete u traženo polje
14. Kliknete na „Potvrdi”
15. Ispod @uniri.hr maila sada bi vam trebao biti i vaš @student.uniri.hr mail
16. Kliknete na „odaberi kao zadano” pored novo dodanog @student.uniri.hr maila za ispravnu komunikaciju studentskog maila



# Postavljanje prosljeđivanja mailova na Gmail

Nakon povezivanja korisničkih računa treba namjestiti prosljeđivanje mailova sa Office365 mailboxa na Gmail AAI@EduHr korisnički račun. Za to idete u Office365 sučelje:

1. Kliknete na zupčanic
2. Kliknete na „Mail”
3. Kliknete na „Forwarding”
4. U novo otvorenom prozoru upišete vašu mail adresu u formatu [korisnik@g.uniri.hr](mailto:korisnik@g.uniri.hr)
5. Kliknete na „Save”

